



# Újkígyós Város Önkormányzata

5661 Újkígyós, Kossuth utca 41. Telefon: 66/256-100, fax: 66/254-782  
E-mail: polgarmester@ujkigyos.hu

**Készítette:** Máténé Kiss Mária aljegyző  
**Előadó:** Máténé Kiss Mária aljegyző  
**Melléklet:** alapító okirat módosítás tervezet, egységes szerkezetű alapító okirat tervezet

**Javasolt véleményező bizottság:** Ügyrendi, Szociális és Egészségügyi Bizottság  
**Döntés formája:** minősített többség

## ELŐTERJESZTÉS

### Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratának módosítása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A kulturális ágazatot érintő bérfejlesztésről szóló 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben meghatározott közfeladatot ellátó intézményekben vagy azon kulturális közfeladatot ellátó szervezetekben foglalkoztatottak, amelyek a központi költségvetésből rendszeres támogatásban részesülnek, 2022. január 1-jétől beépülő jelleggel 20%-os béremelésben részesülnek.

A béremelés az alaphér, a bérpótlék és egyéb bérelemek együttes bruttó összegének a 2022. január 1-jétől hatályos, a kötelező legkisebb munkabérré vonatkozó szabályok figyelembevételével megállapított összeg alapulvételével történik. Az említett béremelés a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár négy munkavállalóját érinti.

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő támogatási igények bejelentését tette lehetővé a kulturális ágazatot érintő bérfejlesztésről szóló Korm. rendelet végrehajtása érdekében.

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár KBFT-E-22-2824 azonosítószámom nyilvántartásba vett támogatási igényt nyújtott be a kulturális ágazatban közfeladatot ellátók 20%-os béremelésére, amelynek megvalósítására az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 3 243 650 Ft vissza nem térítendő támogatást folyósított.

A Korm. rendelet alapján biztosított támogatást 082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés kormányzati funkciószámom kell elszámolni. A kormányzati funkciószámot az intézmény alapító okiratában szükséges rögzíteni, ezért kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kormányzati funkciószám beépítését az alapító okirat módosításában és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban szíveskedjék elfogadni.

**Határozati javaslat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár alapító okirat módosítását és az alapító okirat egységes szerkezetét – a határozat melléklete szerinti szövegezéssel – elfogadja.

Megbízta Máténé Kiss Mária aljegyzőt a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezetésével.

**Felelős:** Máténé Kiss Mária aljegyző

**Határidő:** 2022. október 31.

Újkígyós, 2022. október 12.

  
Botyánszki Pál  
polgármester



Okirat száma: ...../2022.

## Módosító okirat

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár az Újkígyós Város Önkormányzata által 2021. január 28. napján kiadott, 244-2/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a ...../2022. (XI.26.) számú képviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1.

Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
3	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
8	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
9	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Jelen módosító okiratot törzskönyvi bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Újkígyós, időbélyegző szerint

# Alapító okirat

## módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár

1.1.2. rövidített neve: Művelődési Ház Újkígyós

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5661 Újkígyós, Arany János utca 42.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Városi könyvtár	5661 Újkígyós, Arany János utca 47.
2	Cz. Kiss Rendezvényház	5661 Újkígyós, Petőfi utca 40.
3	Szent Imre Panzió	5661 Újkígyós, Iskola utca 7.

### 2. költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007.07.01.

2.2. Költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Közös Igazgatású Művelődési Intézmény	5661 Újkígyós, Petőfi utca 45.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szerve

3.1.1. megnevezése: Újkígyós Város Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 5661 Újkígyós, Kossuth utca 41.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: közművelődés, közgyűjteményi feladatok

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Művelődési ház, rendezvényház tevékenysége: Szolgáltatásait elsősorban Újkígyós város polgárai, a településen működő civil szervezetek, a településen tartózkodó vendégek számára biztosítja. Gondoskodik klubok, szakkörök, tanfolyamok, egyéb művelődési közösségek, lakossági önszerveződő csoportok támogatásáról, működési feltételeik biztosításáról, biztosítja művészeti csoportok, együttesek működési feltételeit, helyszínt ad a település kulturális rendezvényeinek, részt vesz az állami, a társadalmi ünnepek, más események megszervezésében és lebonyolításában, helyszínt biztosít a település polgárai számára szabadidejük kulturált eltöltéséhez, részt vesz az önkormányzat által vállalt közművelődési feladatok ellátásában.

Könyvtár tevékenysége: Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja, tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében, biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét, a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában, segíti az oktatásban, képzésben résztvevők információ ellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét, kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez, tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez, szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi, a nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében. Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja, közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt.

Az intézmény máshová nem sorolt kulturális tevékenységet, egyéb szolgáltatást, kiadói tevékenységet, rendezvényi étkeztetést, egyéb vendéglátást végez, valamint hirdetés, reklám, propaganda tevékenységet folytat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
3	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
8	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
9	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Újkígyós Város közigazgatási területe és környéke

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

a módosított kiadási előirányzat 10 %-a.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét az Újkígyósi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg pályázat útján 5 éves határozott időtartamra, a 2012. évi I. törvény alapján munkaviszonyba nevezi ki. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a polgármester és a jegyző látja el.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény



# Újkígyós Város Önkormányzata

5661 Újkígyós, Kossuth u. 41. Telefon: +36 66 256 100

E-mail: polgarmester@ujkigyos.hu

Készítette: dr. Csatlós László jegyző

Előadó: dr. Csatlós László jegyző

Melléklet: ellenőrzési terv

Javasolt véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

Döntés formája: egyszerű többség

## ELŐTERJESZTÉS

### Újkígyós Város Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése szerint a jegyző köteles gondoskodni a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A belső ellenőrzés célja, hogy elősegítse a közpénzekkel történő hatékony, eredményes és szabályszerű gazdálkodást. Az éves ellenőrzési terv elkészítésére vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza. Az önkormányzatnak, mint gazdálkodó szervnek kötelessége (és egyben érdeke is) saját egyéni ellenőrzési rendszerét kialakítani, működését megszervezni, és megállapításait folyamatosan hasznosítani.

Újkígyós Város Önkormányzata a Békéscsaba és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásnak a tagja. Társulási megállapodás alapján a belső ellenőrzés megszervezése kistérségi keretek között történik.

Eddig az 59/2016. (X. 18.) számú KTT. határozat alapján a belső ellenőrzési feladatokat a Békéscsaba és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás megbízásából Békéscsaba Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Ellenőrzési Csoportja látta el. Már az idei évben sem akarta ezt a feladatot a városi hivatal ellátni azonban megegyezés szerint még csinálták, de ez nem tartalmazta a nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzését. A jövő évben külső megbízottal lesz ellátva a feladat a Kistérség szervezésében, melynek a költségeit viseli. Konzultálva a feladatot előreláthatóan ellátó megbízottal, aki teljeskörűen vállalja a feladatellátást az említett nemzetiségi önkormányzatokkal együtt javasolja a vonatkozó kockázatelemzés alapján a gyermekétkeztetés normatíva felhasználás, elszámolás és az intézményi pénztárak ellenőrzését.

A 2022. évi ellenőrzési terv – a Nemzetgazdasági Minisztérium Útmutatójának figyelembevételével – tartalmazza a kockázatelemzés lépéseit, a kockázatelemzés módszerét, a kockázatelemzés eredményének bemutatását és a tervezett ellenőrzések felsorolását. A tervezett ellenőrzés táblázatos formában kerül bemutatásra. A táblázat tartalmazza a tervezett ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés célját, az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitás meghatározását, az ellenőrzés típusát és módszerét, az ellenőrzés ütemezését és az ellenőrzött szerv megnevezését.

Az ellenőrzési feladat tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozza meg.

Az elvégzett kockázatelemzés alapján az idei évben javasolt ellenőrzési terület annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezet a pénzkezeléssel kapcsolatos szabályokat betartotta-e.

Tájékoztatásul összegyűjtöttük, hogy az utóbbi években milyen témakörökben folyt belső ellenőrzés Önkormányzatunknál:

2017. évben:

- A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 2. melléklet III. 4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátásokhoz kapcsolatos feladatokra vonatkozó támogatás igénylésének és felhasználásának ellenőrzése.

2018. évben:

- Gyermekevédelmi és gyermekjóléti intézmény gazdálkodása.  
- A 2017. évi beszámoló elkészítésének, az előirányzat módosítások megalapozottságának ellenőrzése.

2019. évben:

- az előirányzat módosítások, átcsoportosítások dokumentummal történő alátámasztottságának vizsgálata,  
- az önkormányzatnál a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó kiadások és bevételek nyilvántartása, elszámolások ellenőrzése.

2020. évben:

- a konyha nyersanyag beszerzése és felhasználása szabályszerűségi és gazdaságossági vizsgálata

2021. évben:

- Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár pénzgazdálkodásának (ellátmány, kiadás, bevételek beszédése) ellenőrzése.

2022. évben:

Az Önkormányzat a pénzkezeléssel kapcsolatos szabályokat betartotta-e.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat:**

1. Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi belsőellenőrzési tervet a határozat mellékletének megfelelően elfogadja és megbízza a jegyzőt, hogy a jóváhagyott ellenőrzési tervvel kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

2. Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2023. évi ellenőrzési tervének tervezetét megismerte.

**Felelős:** dr. Csatlós László jegyző

**Határidő:** 2023. december 31.

Újkígyós, 2022. október 17.

  
Botyánszki Pál  
polgármester





1. számú melléklet

## **2023. évi ellenőrzési terv**

2023. évi ellenőrzési terv Belső ellenőrzéshez

Sor- szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők dokumentuma	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezet ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás	
							ellenőri nap	fő
1.	Pénzkezelés	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezetnél a tényleges pénzkészlet megegyezik-e a nyilvántartásban szereplő értékkel. Az ellátmány és az utólagos elszámolásra kiadott vásárlási előleg kiadása és elszámolása megfelelő-e.</p> <p><b>Módszerei:</b> Tételes és mintavételes ellenőrzés</p> <p><b>Időszak:</b> 2023. év (ellenőrzés időpontjáig)</p>	I. számú kockázatelemzés	Pénzügyi ellenőrzés	Üjkegyesi Közös Önkormányzati Hivatal	2023. II. félév	3	1

2023. évi ellenőrzési terv Belső ellenőrzéshez

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők dokumentuma	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzőt szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezet ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás	
							ellenőri nap	fő
2.	Pénzkezelés	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezetnél a tényleges pénzkészlet megegyezik-e a nyilvántartásban szereplő értékkel. Az ellátmány és az utólagos elszámolásra kiadott vásárlási előleg kiadása és elszámolása megfelelő-e.</p> <p><b>Módszerei:</b> Tételes és mintavételes ellenőrzés <b>Időszak:</b> 2023. év (ellenőrzés időpontjáig)</p>	2. számú kockázatelemzés	Pénzügyi ellenőrzés	„Ezüstág” Gondozási Központ	2023. II. félév	3	1

2023. évi ellenőrzési terv Belső ellenőrzéshez

Sor- szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők dokumentuma	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezés ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás	
							ellenőri nap	fő
3.	Pénzkezelés	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezetnél a tényleges pénzkészlet megegyezik-e a nyilvántartásban szereplő értékkel. Az ellátmány és az utólagos elszámolásra kiadott vásárlási előleg kiadása és elszámolása megfelelő-e.</p> <p><b>Módszerei:</b> Tételes és mintavételes ellenőrzés <b>Időszak:</b> 2023. év (ellenőrzés időpontjáig)</p>	3. számú kockázatelemzés	Pénzügyi ellenőrzés	Közös Igazgatású Óvodai és Bölcsődei Intézmény	2023. II. félév	3	1

2023. évi ellenőrzési terv Belső ellenőrzéshez

Sor- szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők dokumentuma	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezet ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás	
							ellenőri nap	fő
4.	Gyermekétkeztetési támogatás alapját képező adatok ellenőrzése.	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezet a támogatás igényléshez az adatszolgáltatás helyesen történt-e, illetve az elszámoláshoz az adatok megalapozottak-e.</p> <p><b>Módszerei:</b> Tételes és mintavételes ellenőrzés</p> <p><b>Időszak:</b> 2022. év</p>	4. számú kockázatelemzés	Rendszer ellenőrzés	Park Étterem és Közétkeztetési Konyha	2023. II. félév	14	1

2023. évi ellenőrzési terv Belső ellenőrzéshez

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők dokumentuma	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezet ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás	
							ellenőri nap	fő
5.	Pénzkezelés	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezetnél a tényleges pénzkészlet megegyezik-e a nyilvántartásban szereplő értékkel. Az ellátmány és az utólagos elszámolásra kiadott vásárlási előleg kiadása és elszámolása megfelelő-e.</p> <p><b>Módszerei:</b> Tételes és mintavételes ellenőrzés <b>Időszak:</b> 2023. év (ellenőrzés időpontjáig)</p>	5. számú kockázatelemzés	Pénzügyi ellenőrzés	Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár	2023. II. félév	3	1

2023. évi ellenőrzési terv Nemzetiségi Önkormányzat Belső ellenőrzéséhez

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők dokumentuma	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezés ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás			
							ellenőri nap	fő		
6.	Pénzkezelés	<p><b>Célja:</b> annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervezetnél a tényleges pénzkészlet megegyezik-e a nyilvántartásban szereplő értékkel. Az ellátmány és az utólagos elszámolásra kiadott vásárlási előleg kiadása és elszámolása megfelelő-e.</p> <p><b>Módszerei:</b> Tételes és mintavételes ellenőrzés <b>Időszak:</b> 2023. év (ellenőrzés időpontjáig)</p>	6. számú kockázatelemzés	Pénzügyi ellenőrzés	Újkigyósi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2023. II. félév	3	1		

**Kockázat elemzés a  
2023. évi ellenőrzési tervhez**







Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében												Kt. súly	Kt. súly összesen		
	Kt. terjedelme	Feladatellátás	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés			Összesen	
<b>10. Szabályozottság és szabályosság</b>															5	70
1 Kicsi	1															
2 Közepes	2	X	10	X	10											
3 Nagy	3						X	15	X	15	X	X	15			
<b>11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége</b>															4	48
1 Nagyon tapasztalt és képzett	1															
2 Közepesen tapasztalt és képzett	2			X	8											
3 Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzés hiánya	3	X	12													
<b>12. Közvélemény érzékelése</b>															3	45
1 Alacsony	1															
2 Közepes	2			X	6											
3 Magas	3	X	9				X	9	X	9	X	X	9			
<b>ÖSSZESEN</b>			96		83		58	102	110	106	110	106	106		46	555
			K		K		A	K		M		K			K	

Átlag: Kockázati tényezők súlya összesen/Főbb elemek száma (555/6) 92,5 (Közepes)

Elérhető minimális pontszám: 46

Elérhető maximális pontszám: 138

Kockázat minősítése: Alacsony (A) 46-77  
 Közepes (K) 78-108  
 Magas (M) 109-138

## KOCKÁZATELEMZÉS A 2023. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV 2. SZÁMÚ BELSŐ ELLENŐRZÉSÉHEZ

„Ezüstág” Gondozási Központ														
Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében													
	Kt. terjedelme	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés	Összesen	Kt. súly	Kt. súly összesen
<b>1. Belső kontrollok értékelése</b>														
1	1	X	5	X	5								5	50
Megfelelő és eredményes														
2	2				X	10	X	10	X	10	X	10		
Közepes, néhány hiánnyal, nem megfelelően megvalósított														
3	3													
Gyenge														
<b>2. Változás / Átszervezés</b>														
1	1										X	5	5	70
Stabil rendszer, kis változások														
2	2	X	10	X	10									
Kis változások, de nem rendszerek vagy jelentősek														
3	3					X	15	X	15	X	15	15		
A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások														
<b>3. A rendszer komplexitása</b>														
1	1					X	5						5	65
Nem komplex														
2	2			X	10			X	10	X	10	10		
Közepesen komplex														
3	3	X	15					X	15					
Nagyon komplex														
<b>4. Kölcsönhatás más rendszerekkel</b>														
1	1			X	3	X	3						3	39
Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket														
2	2										X	6		
Közepes mértékű														
3	3	X	9					X	9	X	9	9		
Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel														
<b>5. Bevétel szint/Költség szint</b>														
1	1	X	4										4	48
Alacsony szintű														
2	2			X	8	X	8	X	8	X	8	8		
Közepes szintű														
3	3						X	12	12					
Magas szintű														



Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében												Kt. súly	Kt. súly összesen	
	Kt. terjedelme	Feladatellátás	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés			Összesen
<b>10. Szabályozottság és szabályosság</b>															
1 Kicsi						X								5	70
2 Közepes	X	10	X	10											
3 Nagy					X	15	X	15	X	15	X	X	15		
<b>11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége</b>															
1 Nagyon tapasztalt és képzett					X	4								4	48
2 Közepesen tapasztalt és képzett			X	8			X	8	X	8	X	X	8		
3 Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzés hiánya	X	12													
<b>12. Közvélemény érzékelése</b>															
1 Alacsony															
2 Közepes			X	6	X	6	X	6							
3 Magas	X	9					X	9	X	9	X	X	9	9	9
<b>ÖSSZESEN</b>		92		80		78		121		110			93	46	574
			K	K	K	K	K	M	M	M	M		K		K

Átlag: Kockázati tényezők súlya összesen/Főbb elemek száma (574/6) 95,7 (Közepes)

Elérhető minimális pontszám: 46  
 Elérhető maximális pontszám: 138

Kockázat minősítése: Alacsony (A) 46-77  
 Közepes (K) 78-108  
 Magas (M) 109-138

KOCKÁZATELEMZÉS A 2023. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV 3. SZÁMÚ BELSŐ ELLENŐRZÉSÉHEZ

Közös Igazgatású Óvodai és Bölcsődei Intézmény		Főbb elemek az intézmény működésében												Kt. súly	Kt. súly összesen		
		Kt. terjedelme	Feladatellátás	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés			Összesen	
<b>1. Belső kontrollok értékelése</b>																5	50
1	Megfelelő és eredményes	1	X	5	X	5											
2	Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított	2				X	10	X	10	X	10	X	10	X	10	X	10
3	Gyenge	3															
<b>2. Változás / Átstervezés</b>																5	70
1	Stabil rendszer, kis változások	1													X		5
2	Kis változások, de nem rendszerek vagy jelentősek	2	X	10	X	10											
3	A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások	3				X	15	X	15	X	15	X	15				
<b>3. A rendszer komplexitása</b>																5	65
1	Nem komplex	1				X	5										
2	Közepesen komplex	2			X	10				X	10	X	10	X	10		10
3	Nagyon komplex	3	X	15					X	15							
<b>4. Kölcsönhatás más rendszerekkel</b>																3	39
1	Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket	1			X	3	X	3									
2	Közepes mértékű	2													X		6
3	Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel	3	X	9					X	9	X	9	X	9			
<b>5. Bevételszint/Költség szint</b>																4	48
1	Alacsony szintű	1	X	4													
2	Közepes szintű	2			X	8	X	8			X	8	X	8	X	8	8
3	Magas szintű	3							X	12							





Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében												Kt. súly	Kt. súly összesen	
	Kt. terjedelme	Feladatellátás	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés			Összesen
<b>10. Szabályozottság és szabályosság</b>															
1 Kicsi	1					X	5							5	70
2 Közepes	2	X	10	X	10										
3 Nagy	3					X	15	X	15	X	X	X	15	15	
<b>11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége</b>															
1 Nagyon tapasztalt és képzett	1					X	4								
2 Közepesen tapasztalt és képzett	2			X	8			X	8	X	X	8	8	8	
3 Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzés hiánya	3	X	12												48
<b>12. Közvélemény érzékelése</b>															
1 Alacsony	1														
2 Közepes	2			X	6	X	6		6						
3 Magas	3	X	9					X	9	9	X	9	9	9	
<b>ÖSSZESEN</b>			92		80		80		78		121	110	93	46	574
			K		K		K		K		M	M		K	

Átlag: Kockázati tényezők súlya összesen/Főbb elemek száma (574/6) 95,7 (Közepes)

Elérhető minimális pontszám: 46

Elérhető maximális pontszám: 138

Kockázat minősítése: Alacsony (A) 46-77  
 Közepes (K) 78-108  
 Magas (M) 109-138





Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében											Kt. súly	Kt. súly összesen	
	Kt. terjedelme	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés			Összesen
<b>10. Szabályozottság és szabályosság</b>													5	75
1 Kicsi														
2 Közepes			X	10			X	10	X	10				
3 Nagy	X	15			X	15					X	15		
<b>11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége</b>													4	52
1 Nagyon tapasztalt és képzett														
2 Közepesen tapasztalt és képzett			X	8	X	8	X	8	X	8	X	8		
3 Kévév vagy semmilyen tapasztalat és képzés hiánya	X	12											3	45
<b>12. Közvélemény érzékelése</b>														
1 Alacsony														
2 Közepes			X	6	X	6			X	6				
3 Magas	X	9					X	9			X	9		
<b>ÖSSZESEN</b>		119		83		79		72		91		99	46	543
		M	K	K	K	A	K	A	K	K	K	K		

Átlag: Kockázati tényezők súlya összesen/Főbb elemek száma (543/6) 90,5 (közepes)

Elérhető minimális pontszám: 46

Elérhető maximális pontszám: 138

Kockázat minősítése: Alacsony (A) 46-77  
Közepes (K) 78-108  
Magas (M) 109-138

KOCKÁZATELEMZÉS A 2023. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV 5. SZÁMÚ BELSŐ ELLENŐRZÉSÉHEZ

Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár

Főbb elemek az intézmény működésében

Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében										Kt. súly	Kt. súly összesen			
	Kt. terjedelme	Feladatellátás	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások			Összesen	Ellenőrzés	Összesen
<b>1. Belső kontrollok értékelése</b>															
1 Megfelelő és eredményes	1	X	5	X	5									5	50
2 Közepes, néhány hiánysággal, nem megfelelően megvalósított	2					X	10	X	10	X	10	X	10		10
3 Gyenge	3														
<b>2. Változás / Átszervezés</b>															
1 Stabíl rendszer, kis változások	1											X	5	5	70
2 Kis változások, de nem rendszerek vagy jelentősékek	2	X	10	X	10										
3 A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások	3					X	15	X	15	X	15				
<b>3. A rendszer komplexitása</b>															
1 Nem komplex	1					X	5							5	65
2 Közepesen komplex	2			X	10					X	10	X	10		10
3 Nagyon komplex	3	X	15					X	15						
<b>4. Kölcsönhatás más rendszerekkel</b>															
1 Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket	1			X	3	X	3								
2 Közepes mértékű	2											X	6		6
3 Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel	3	X	9					X	9	X	9				
<b>5. Bevétel szint/Költség szint</b>															
1 Alacsony szintű	1	X	4												
2 Közepes szintű	2			X	8	X	8			X	8	X	8		8
3 Magas szintű	3							X	12						
													4	48	



Kockázati tényező (Kt)	Főbb elemek az intézmény működésében													Kt. súly	Kt. súly összesen
	Kt. terjedelme	Feladatellátás	Összesen	Bevételek	Összesen	Humán erőforrás gazdálkodás	Összesen	Eszközgazdálkodás	Összesen	Pénzgazdálkodás, számviteli rend, nyilvántartások	Összesen	Ellenőrzés	Összesen		
<b>10. Szabályozottság és szabályosság</b>															
1 Kicsi	1					X	5							5	70
2 Közepes	2	X	10	X											
3 Nagy	3					X		15	X	15	X	X	15	15	
<b>11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége</b>															
1 Nagyon tapasztalt és képzett	1					X	4							4	48
2 Közepesen tapasztalt és képzett	2			X	8			8	X	8	X	X	8	8	
3 Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzés hiánya	3	X	12												
<b>12. Közvélemény érzékelése</b>															
1 Alacsony	1													3	48
2 Közepes	2			X	6	X	6	6							
3 Magas	3	X	9					9	X	9	X	X	9	9	
<b>ÖSSZESEN</b>			92		80		78	121		110		93	46	574	
			K	K	K	K	K	M	M	M	M	K	K		

Átlag: Kockázati tényezők súlya összesen/Főbb elemek száma (574/6) 95,7 (Közepes)

Elérhető minimális pontszám: 46

Elérhető maximális pontszám: 138

Kockázat minősítése: Alacsony (A) 46-77  
 Közepes (K) 78-108  
 Magas (M) 109-138

**A 2023. éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása**

Sor-szám	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (napok száma × létszám)
1.	Bruttó munkaidő (munkanapok száma)	365	-	-
2.	Kieső munkaidő (3)+(4)+(5)	114	-	-
3.	Hétvégék+Fizetett ünnepek	114	-	-
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	-	-	-
5.	Átlagos betegszabadság	-	-	-
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás) (1)-(2)	251		-
7.	Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén más szervezetre fordított kapacitás	-		-
8.	Saját szervezetre fordítható kapacitás összesen (Nettó munkaidő) (6)-(7)	251		-
9.	Tervezett ellenőrzések végrehajtása (pl. 60%)			-
10.	Soron kívüli ellenőrzés (pl. 10-30%)			-
11.	Tanácsadói tevékenység (pl. 10-30%)			-
12.	Képzés (pl. 10%)			-
13.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye (pl. 5%)			-
14.	Összes tevékenység kapacitásigénye: (8)+(9)+(10)+(11)+(12)+(13)			-
15.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges: (14)			-
16.	Tartalékidő			-
17.	Külső szakértő igénybevétele			29
18.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés			-
19.	Éves munkanapok száma összesen			-



4. számú melléklet

**A Pénzügyminisztérium által közzétett Útmutató szerint  
kötelezően készítendő táblázatok**

Létszám és erőforrás<sup>1</sup>

1. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat: Újkígyós Város Önkormányzata	Helyi	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>2</sup>		Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen		Bruttó erőforrás összesen	
		terv (01.01.) (12.31.)	tény (01.01.) (12.31.)	terv (01.01.) (12.31.)	tény (01.01.) (12.31.)	terv (01.01.) (12.31.)	tény (01.01.) (12.31.)	terv (01.01.) (12.31.)	tény (01.01.) (12.31.)	terv (01.01.) (12.31.)	tény (01.01.) (12.31.)
		betöltendő álláshely (fő) <sup>4</sup>	rendelkezésre álló létszám (fő) <sup>4</sup>	ellenőri nap	fő	ellenőri nap	ellenőri nap				
<b>Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26,00</b>	
<b>I. Helyi önkormányzat összesen: Újkígyósi Közös Önkormányzati Hivatal</b>						<b>3,00</b>		<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	
<b>II. Irányított szervezetek összesen</b>											
<b>1. Ezüstáld Gondozási Központ</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23,00</b>	
<b>2. Közös Igazgatási Vezetői és Belsőügyi</b>						<b>3,00</b>		<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	
<b>Intézmény</b>											
<b>3. Park Étterem és Közéletfejlesztési Könyvtár</b>						<b>3,00</b>		<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	
<b>4. Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár</b>						<b>14,00</b>		<b>14,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14,00</b>	
						<b>3,00</b>		<b>3,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	

1 A részmunikkaidós foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kerülnek feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számmá kerekítünk kerekíteni.

Vegyünk egy példát: 21,5 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órás foglalkoztatása, azaz hatórás részmunikkaidós esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

2 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatokat ellátó személyi kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazottai jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

3 Külső szolgáltató: ideiglenes kiegészítés, speciális szakértő vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §). Továbbá azon szervezetek esetében, ahol megállapodás alapján kerül ellátásra a belső ellenőrzési tevékenység (Bkr. 15. (5) – (12) bekezdésén).

4 A betöltendő álláshely és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységnetl foglalkoztatott ellenőrök számát.



Tevékenységek

3. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Újkirlyós Város Önkormányzata	Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység <sup>2</sup>				Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény		
	saját ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap <sup>5</sup>	külső ellenőri nap <sup>6</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap		
1. Fejezetet irányító szerv / (1-411)	0,00	0,00	26,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Eves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Saját szervezettel	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Irányított szervezettel (irányított végzet)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7. Irányított szervezetek összesen	0,00	0,00	23,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8. Saját szervezettel	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9. Irányított szervezetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10. Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11. Soron kívüli kapacitás <sup>a</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13. Saját szervezettel	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14. Irányított szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15. Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16. Soron kívüli kapacitás <sup>a</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18. Saját szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19. Irányított szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20. Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21. Soron kívüli kapacitás <sup>a</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
23. Saját szervezettel	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24. Irányított szervezettel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25. Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26. Soron kívüli kapacitás <sup>a</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Kapacitás összesen ellenőrző osztály ellenőri nap	terv	tény
	26,00	0,00
3,00	0,00	
3,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	
23,00	0,00	
3,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	
14,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	
3,00	0,00	
0,00	0,00	
0,00	0,00	

1. 2. sz. melléklettel hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyeznie a 2. sz. melléklet A-C-AR oszlopokban található adataival. Ezek a céljuk hivatkozásai, képletek tartalmának, melyeket kerünk nem felülni. (Kivéve a sorok másolása miatt újra-képezés szükségessége esetén).

2. Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelölt adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelölt adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5. A tanácsadás saját ellenőri napok száma. A tanácsadás ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6. A tanácsadás külső ellenőri napok száma külső szolgáltatás megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7. Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjelölni.

8. Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a terjedő kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.



# Újkígyós Város Önkormányzata

5661 Újkígyós, Kossuth utca 41. Telefon: 66/256-100, fax: 66/254-782

E-mail: polgarmester@ujkigyos.hu

**Készítette:** Dr. Csatlós László jegyző  
**Előadó:** Botyánszki Pál polgármester  
**Melléklet:** kérelem

**Javasolt véleményező bizottság:** Ügyrendi Szociális és  
Egészségügyi Bizottság; Pénzügyi Bizottság  
**Döntés formája:** egyszerű többség

## ELŐTERJESZTÉS

### Mindent Bele Alapítvány részére szándéknyilatkozat biztosítása szociális étkeztetés feladatellátásra

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Zsótérné Skoperda Katalin a Mindent Bele Alapítvány elnöke kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, mely kérelmet mellékelek jelen előterjesztéshez.

A kérelemben az elnökasszony arról tájékoztatott, hogy terveik szerint több településen, így Újkígyóson is szociális étkeztetési szolgáltatást szeretnének biztosítani a helyben rászorulóknak részére. Újkígyóson az elnökasszony által vezetett vállalkozás már most is több száz főnek főz szociális étkeztetés keretében más alapítvány megbízásából. Ezen az étkeztetés megszervezésére és finanszírozására irányuló tevékenységet terveik szerint a Mindent Bele Alapítvány venné át. Ahhoz, hogy erre lehetősége nyíljon ún. szociális szolgáltatói státuszra engedélyt kell szereznie, mely engedély birtokában tud az egyes étkezőkkel szerződést kötni a feladatellátásra és emelt összegű normatívát igényelni. Az engedélyeztetéshez szükséges az Alapítványnak a működését érintő önkormányzatok valamelyikének tekintetében önkormányzati szándéknyilatkozat beszerzésére a szociális étkeztetés kötelező alapfeladat átadása tekintetében.

Az önkormányzatnál jelenleg kb. 30 étkező vesz igénybe szociális étkeztetési szolgáltatást, melyet a Park Étterem és Közétkeztetési Konyha főz meg számukra. Az önkormányzati normatívához képest az Alapítvány normatívája feltehetően nagyobb mértékű így akár lehetősége nyílik az étkezési szolgáltatás alacsonyabb áron történő biztosítására is (jelenleg a külső szolgáltató díja olcsóbb, mint az önkormányzat által kért térítési díj).

Az intézményvezetőasszony tájékozódott az érintett hatóságoknál a szándéknyilatkozat tárgyában. Tudomásunk szerint szerződést is kellene már kötni az engedély kiadásához, így a feladatátadásról már a szándéknyilatkozattal együtt kellene dönteni, de a kérelmező más információval bír, álláspontjuk szerint elegendő a szándéknyilatkozat biztosítása.

A fentiek alapján javaslom, hogy azzal a feltétellel adja meg a képviselő-testület a szándéknyilatkozatot, amennyiben az Alapítvány engedélyt szerez, vagyis az engedélyeztetéshez. Eben az esetben az engedély birtokában minden körülményt mérlegelve tud szerződést kötni a feladatellátás átadására. Az ilyen szándéknyilatkozat a kérelmezőnek is megfelel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

**Határozati javaslat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a Mindent Bele Alapítvány (1181 Budapest, Igaz u. 6. III/4.) kérelmére, Újkígyós város tekintetében szándékát fejezi ki arra, hogy az Alapítvány által szociális szolgáltatói engedély megszerzésének esetében, a szociális étkeztetési feladatellátás érdekében szerződést kíván kötni az Alapítvánnyal.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** a határozat megküldésére 2022. október 30.

Újkígyós, 2022. október 19.



## Újkígyósi Közös Önkormányzati Hivatal

5661 Újkígyós,  
Kossuth u. 41.

tárgy: Mindent Bele Alapítvány kérelme szociális étkeztetéssel összefüggő feladat-ellátási szerződés megkötése körében

Tisztelt Cím!

Alulírott Zsótérné Skoperda Katalin, mint a Mindent Bele Alapítvány (székhely: 1181 Budapest, Igaz utca 6. III/4., nyilvántartási szám: 03-01-0002615) képviselőjére feljogosított kuratóriumi elnök, ezúton az alábbiakban kérem a T. Közös Önkormányzati Hivatal segítségét.

A Mindent Bele Alapítvány 2020 óta teljesít szolgálatot a széles értelemben vett humán-, valamint a szociális gazdaság differenciált területein (pl. egészségkárosultak támogatása, idősek támogatása, ellátása, önszegélyezés, rászorultak támogatása). Kiemelt fontosságú számunkra a rászorulóknak számára nyújtott szociális étkeztetés ellátása.

Az étkeztetés során olyan szociálisan rászoruló emberek részére kell biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést, akik önmaguk vagy eltartottjaik számára, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai-, illetve szenvedélybetegségük miatt, vagy hajléktalanságukból adódóan, tartósan vagy átmenetileg nem képesek biztosítani ezt.

Az alapítvány mögött álló és a működtetésében, tevékenységének ellátásában aktívan részt vállalók a szociális étkeztetés területén több mint tíz éves szakmai múlttal és tapasztalattal, eszközökkel és személyzettel, illetve a szükséges engedélyekkel rendelkeznek.

Az alapítványunk által végzett munkák a társadalmi felzárkózás és esélyteremtés jegyében, szociális és foglalkoztatási célokat és tevékenységeket felkarolva kerülnek megvalósításra, elősegítve kisebbségi csoportok, hátrányos helyzetű közösségek, idősek, rászorulóknak esélyegyenlőségének fokozódását. Tevékenységünket anyagi lehetőségeinkhez mérten végezzük, azonban úgy véljük, hogy a szociális étkeztetés alapítványi megvalósítása a mostaninál jóval szélesebb körben is indokolt lenne, akár partnerek vagy alvállalkozók bevonásával is.

Alapítványunk jelenleg a Mezőkovácsházi, az Orosházi, és a Békéscsabai kistérségek cél szerinti tevékenységbe történő bevonására lát lehetőséget, jelen kérelemmel is szoros összefüggésben álló célunk, hogy ezen kistérségek szociális étkeztetését alapítványunk végezze, és habár székhelyünk Budapesten található, széles körű kapcsolatokkal,

Kéjegy, Oklora  
Újkígyósi, Békéscsabai, Görcsönyi, T. Görcsönyi, Cs. Rabadi

ismeretséggel, helyismerettel, szakmai stábbal és eszközökkel rendelkezünk ahhoz, hogy a fenti térségekben a szociális étkeztetéssel összefüggő feladatokat el tudjuk látni. Tevékenységünket jelen pillanatban is Újkígyóson végezzük, ennek érdekében komoly beruházásokat végeztünk mind tárgyi, mind személyi feltételek tekintetében, kemény munkával és kitartással munkahelyet teremtettünk az Újkígyósiaknak.

Az alapítványi tevékenység jellegét tekintve teljesen eltér a szociális étkeztetést végző cégek, illetve egyéb profitorientált társaságok szokásos működésétől, ugyanis mindamelllett, hogy szolgáltatásunk nonprofit jellegű, lehetőségünk van a támogatóink által ingyenesen nyújtott adományokból is hozzájárulni a tevékenység sikeres megvalósításához. Alapítványunknak módjában áll továbbá helyi termelőktől, illetve a leggazdagosabb forrásokból történő alapanyag-beszerzés is, így mindamelllett, hogy helyi termelőket, gazdákat és munkavállalókat tudunk segíteni, ételeink finomak, táplálóak, megfizethető árúak és jó minőségűek tudnak maradni.

A szociális étkeztetés a szociális alapszolgáltatások körébe tartozó szociális szolgáltatás.

Az önkormányzati feladatellátás szempontjából összetettebb kérdés a szociális szolgáltatások kérdésének vizsgálata. A szociálisan rászorultak részére a személyes gondoskodást az állam valamint az önkormányzatok biztosítják szociális szolgáltatások megszervezésével, amelyek magukban foglalják a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat. Általánosságban kijelenthető, hogy a szociális alapszolgáltatások – illetve az azokhoz való hozzáférés – biztosítása a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kivételével minden önkormányzat kötelező feladata, az Möt. szerinti differenciált hatáskör-telepítés kisebb mértékben jelenik meg a szabályozásban.

A személyes gondoskodás körébe tartozó szakosított ellátások esetében nagyobb az állami szerepvállalás, az önkormányzati feladatellátás differenciált és főként a nagyobb lélekszámú önkormányzatok számára kötelező.

Az alapszolgáltatások megszervezésével az állam és főként az önkormányzatok segítséget nyújtanak a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Szociális alapszolgáltatásként valamennyi önkormányzat kötelezően ellátandó feladata a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás biztosítása. Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik önmaguk, illetve eltartottjuk részére tartósan vagy átmenetileg nem képesek azt biztosítani.



Az alapszolgáltatásoknál az ellátási kötelezettség a települési önkormányzatot és a fővárosi kerületi önkormányzatokat terheli. A kisebb településeken lényegesen kevesebb a kötelezően ellátandó feladatok köre. A kétezer főnél kisebb településeken a szociális szolgáltatások közül csak étkeztetésről és a házi segítségnyújtásról kell a jogszabály szerint gondoskodni. Ennek ellenére – a társulások formájában történő ellátásokat is figyelembe véve – az ellátási kötelezettség teljesítése ezeken a településeken hagy legtöbb kívánnivalót maga után.

Az önkormányzatok eltérő mértékben tesznek eleget jogszabályi kötelezettségüknek:

- létezik a településeknek egy olyan köre, amely nem, vagy csak hiányosan tudja teljesíteni a rá rótt feladatokat,
- az, hogy egy önkormányzat biztosítja az ellátást, nem jelenti automatikusan, hogy az összes igényt képes kielégíteni – többek között a kapacitások eltérő volta miatt.

A kisebb önkormányzatok – hacsak nem rendelkeznek valamilyen rendkívüli bevételi forrással – nem képesek maradéktalanul ellátni minden kötelező feladatot, ezért különböző társulásokkal igyekeznek törvényi kötelezettségeiknek eleget tenni. Ugyanakkor a finanszírozással erőtített „kényszerházasságok” a sokszor ingatag települési kapcsolatokat tovább mélyíthetik. Az önállóság csorbulása, a kisközségek környező, erősebb településektől való függése mellett a szociális szférában komoly problémát jelent a helyi viszonyokban való járatlanság és az ellátandók túlságosan nagy köre, főként, ha a bevont települések nagy területen, a központtól akár több 10 kilométerre fekszenek.

Az említett kistérségek demográfiai jellemzői, elhelyezkedése, valamint a lakosság körében nagy százalékban előforduló, munkanélküliség és megváltozott munkaképesség miatti alacsony jövedelem, alacsony fokú iskolázottság, indokolja és szükségessé teszi a szociális ellátások és szolgáltatások körének bővítését.

Az alapítvány célja, hogy a felmerülő szükségletek ne maradjanak kielégítetlenek, biztosítva legyen a folyamatos mindennapi ellátás, és a lakosságot ne fenyegetse a társadalmi kirekesztődés veszélye.

Alapítványunk nagyságrendileg 700 fő szociális étkezésre jogosultat kíván ellátni. A statisztikai adatok tükrében az igénybe vevők körülbelül 70 %-a időskorú (65. év feletti) és 30 %-a egészségi állapot miatt igényli a szolgáltatást.

A feladat ellátását az Alapítvány egyszeri meleg ebéd biztosításával végzi, lakásra szállítással szociális segítők útján. Az étkeztetés a hét minden napján igénybe vehető. A kiszállításhoz műanyag, zárt, egyszer használatos edényeket biztosítunk. Amennyiben az ellátást igénybe vevő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára diétás meleg ételt is biztosítunk.

Az Alapítvány a minél magasabb szintű szakmai munka érdekében, illetve az ellátottak igényeinek minél megfelelőbb ellátás biztosítása érdekében együttműködik más szociális és egészségügyi intézményekkel, így például:

- Módszertani intézményekkel,
- Bentlakásos intézmények munkatársaival,
- A településeken működő idősek klubjainak munkatársaival,
- Községi ellátásokkal,
- Támogató szolgálatokkal,
- Falu- és tanyagondnoki szolgálatokkal,
- Polgármesteri Hivatalok ügyintézőivel,
- Nevelési – oktatási intézmények munkatársaival,
- Háziorvossal, kezelőorvossal,
- Kórházakkal,
- A térségben működő civil szervezetekkel.

Ennek érdekében a dolgozók szakmai napokon, megbeszéléseken, továbbképzéseken, vesznek részt, ahol lehetőség nyílik konkrét együttműködések kialakítására. Emellett feladataink közé tartozik a kistérségekben működő szociális és egészségügyi intézményekkel való kapcsolatfelvétel, egyeztetés lehetséges együttműködések kialakításáról.

Az ételek elkészítéséről az alapítvány saját szakmai stábjának segítségével gondoskodik. A főzőkonyháról az elcsomagolt meleg ételt az Alapítvány tulajdonában lévő gépkocsikkal szállítjuk az ellátottakhoz. A gépjárművek megfelelnek a vonatkozó szakhatósági előírásoknak. Annak érdekében, hogy az ellátás megfelelő színvonalú legyen, rendszeresen kérdőíveket töltünk ki az ellátottakkal az étel minőségére és mennyiségére vonatkozóan. Emellett telefonon is lehet észrevételeket jelezni, illetve személyesen a kiszállításkor.

Az ellátás igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénybe vevő, vagy törvényes képviselője szóban és írásban is kérvényezheti az ellátást a MINDENT BELE Alapítványnál. Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta – önállóan terjesztheti elő.

Az ellátásban részesülővel, vagy törvényes képviselőjével az ellátó egység munkatársai közvetlen kapcsolatot tartanak fenn, melynek módja:

- az ellátott otthonában személyesen,
- telefonon történő kapcsolattartással,
- ügyfélfogadási időben az adott településen /heti rendszerességgel/

Az alapítvánnyal feladat-ellátási szerződést kötő önkormányzatoknak mindez azért előnyös, mert ezt a kötelezően ellátandó feladatot mindenképpen el kellene végezni, avagy mással végeztetni, alapítványunk pedig jóval olcsóbban tudja elvégezni a szociális étkeztetési feladatokat ugyanolyan, vagy magasabb szakmai színvonal, kínálat és ízek mellett.

Egy adag meleg ételt alapítványunk az átlagnál minimum 10%-kal alacsonyabb áron tudja elkészíteni és kiszállítani, mint a versenytársak, ez kb. 1600 Ft-os árat jelent ellátottanként. Viszonyításképp a hasonló, meleg ételt kiadó helyek árai átlagosan 2000-2200 Ft között változnak a régióban.

Az alapítvány feladatainak és kibővített ellátotti körének magas színvonalú ellátása további forrásbevonást indokol, így az illetékes állami szerveknél felvételünket fogjuk kérni a szociális szolgáltatói intézmények közé, így állami normatíva is rendelkezésünkre állhatna, mely rendkívüli módon megkönnyítené a feladat ellátását.

A hatályos szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés g) pontja alapján: „szociális szolgáltató: az a személy vagy szervezet, amely kizárólag a 60-65/E. §-ban meghatározott szociális alapszolgáltatásokat nyújtja. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a szociális szolgáltatókra a szociális intézményekre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni;”

A hatályos szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.) 1. § i) pontja szerint a szolgáltatás: „az Szt. szerinti szociális szolgáltatás, valamint a Gyvt. szerinti gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység - a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás kivételével -;”

Szociális alapszolgáltatásokat bármely állami, egyházi és nem állami fenntartó biztosíthat, ha az általa fenntartott szociális szolgáltató, illetve szociális intézmény megfelel a törvényben és külön jogszabályban meghatározott feltételeknek, és véglegessé vált döntéssel be van jegyezve a szolgáltatói nyilvántartásba.

Az Szt. 4. § (1) bekezdés m) pontja szerint „E törvény alkalmazásában fenntartó:

- ma) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása (a továbbiakban együtt: állami fenntartó),
- mb) az egyházi jogi személy (a továbbiakban együtt: egyházi fenntartó),
- mc) az egyéni vállalkozó,
- md) az ma)-mb) alpontokban nem említett, magyarországi székhelyű jogi személy és egyéni cég,
- me) az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államban (a továbbiakban: EGT-állam), valamint - ha az Európai Közösséggel és tagállamaival létrejött

nemzetközi szerződés alapján az adott állam szolgáltatói a letelepedés szabadsága tekintetében az EGT-államok szolgáltatóival azonos jogállást élveznek - az EGT-államoktól eltérő más államban honos vállalkozás belföldön bejegyzett fióktelepe (az mc)-me) pontokban foglaltak a továbbiakban együtt: nem állami fenntartó); ha az e törvényben és más jogszabályokban meghatározott feltételek szerint szociális szolgáltatót, illetve szociális intézményt létesít és működtet”.

A szociális szolgáltatói intézmények közé történő befogadáshoz szükséges feltételeknek alapítványunk maradéktalanul megfelel. Az illetékes kormányhivatal és állami szervek munkatársai biztosítottak bennünket arról, hogy ügyünket kiemelten fogják kezelni. Az OSZIR, SZÁP és MŰKENG regisztrációkat elvégeztük, a folyamat következő állomása az egyedi befogadási kérelem benyújtása és elbírálása.

A kérelem pozitív elbírálását nagyban megkönnyíti, ha alapítványunk a kérelem benyújtásakor a szakmai anyag mellé be tud nyújtani olyan szerződéseket, illetve előzetes kötelezettségvállalásokat, melyek értelmében az érintett önkormányzatok képviselő-testületei vállalják, hogy amennyiben alapítványunk befogadást nyer a szociális fenntartói intézmények közé, úgy a szociális étkeztetés ellátására alapítványunkkal feladat-ellátási szerződést kötnek.

A fentiek értelmében kérjük a T. Címet azon kérelmünk képviselő-testület elé terjesztésében, hogy amennyiben alapítványunk befogadást nyer a szociális fenntartói intézmények közé, úgy alapítványunkkal kössék meg a feladat-ellátási szerződést, illetve ezt képviselő-testületi határozattal felvállaltan deklarálni szíveskedjék.

Budapest, 2022. augusztus ...

Tisztelettel:

.....  
**Mindent Bele Alapítvány**  
képv.:  
Zsótérné Skoperda Katalin  
kuratórium elnöke

## Szociális étkeztetés

A hatályos szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés g) pontja alapján: „szociális szolgáltató: az a személy vagy szervezet, amely kizárólag a 60-65/E. §-ban meghatározott szociális alapszolgáltatásokat nyújtja. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a szociális szolgáltatókra a szociális intézményekre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni;”

A hatályos szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.) 1. § i) pontja szerint a **szolgáltatás**: „az Szt. szerinti szociális szolgáltatás, valamint a Gyvt. szerinti gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység - a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás kivételével -;”

Szociális alapszolgáltatásokat bármely állami, egyházi és **nem állami fenntartó** biztosíthat, ha az általa fenntartott szociális szolgáltató, illetve szociális intézmény megfelel a törvényben és külön jogszabályban meghatározott feltételeknek, és véglegessé vált döntéssel be van jegyezve a szolgáltatói nyilvántartásba.

Az Szt. 4. § (1) bekezdés m) pontja szerint „E törvény alkalmazásában **fenntartó**:

ma) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása (a továbbiakban együtt: **állami fenntartó**),

mb) az egyházi jogi személy (a továbbiakban együtt: **egyházi fenntartó**),

mc) az **egyéni vállalkozó**,

md) az ma)-mb) alpontokban nem említett, magyarországi székhelyű jogi személy és egyéni cég,

me) az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államban (a továbbiakban: EGT-állam), valamint - ha az Európai Közösséggel és tagállamaival létrejött nemzetközi szerződés alapján az adott állam szolgáltatói a letelepedés szabadsága tekintetében az EGT-államok szolgáltatóival azonos jogállást élveznek - az EGT-államoktól eltérő más államban honos vállalkozás belföldön bejegyzelt fióktelepe [az mc)-me) pontokban foglaltak a továbbiakban együtt: **nem állami fenntartó**]; ha az e törvényben és más jogszabályokban meghatározott feltételek szerint szociális szolgáltatót, illetve szociális intézményt létesít és működtet”.

**Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés:**

A szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzésre vonatkozóan – függetlenül a fenntartó típusára – az Sznyr. rendelkezései az irányadóak, megfelelően az Szt, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Szakmai Rendelet) előírásainak.

A szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzésről a **fenntartó** kérelmére a működést engedélyező szerv - a kormányhivatal - **dönt**.

Az Sznyr. 15.§ (1) bekezdése alapján „A fenntartó az engedélyes bejegyzése, az adatmódosítás és az engedélyes törlése iránti kérelmet a szociálpolitikáért felelős miniszter által, gyermekek napközbeni ellátása esetén a gyermek- és ifjúságpolitikáért felelős miniszter egyetértésével jóváhagyott, és a Magyar Államkincstár honlapján elérhető elektronikus úrlapon nyújthatja be.”

A fenntartói kérelem a Szolgáltatói nyilvántartás (MŰKENG) rendszer: (<https://idp.nrszh.hu>) regisztráció és kérelem útmutatók ([https://szocialisportal.hu/mukeng\\_content/](https://szocialisportal.hu/mukeng_content/)) alapján történik:

Az adatlapp és az elektronikus űrlap adattartalma a következő:

1. A fenntartó neve, székhelye, szervezeti formája, adószáma, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme és honlapjának címe, továbbá – cégjegyzékben nyilvántartott cég esetén – cégjegyzékszám.
2. A fenntartó kapcsolattartójának neve, beosztása, telefonszáma és elektronikus levélcíme.
3. Az engedélyes vezetőjének neve és telefonszáma.
4. Telephelyre vonatkozó kérelem esetén a szolgáltató székhelyének ágazati azonosítója.
5. Az engedélyes bejegyzése iránti kérelem esetén azok az Sznyr 1. melléklete szerinti adatok, amelyekkel a fenntartó az engedélyes bejegyzését kéri, valamint az annak megállapításához szükséges adatok, hogy a jogszabályban meghatározott személyi, tárgyi és egyéb feltételeket teljesítik.
6. Az engedélyes bejegyzése iránti kérelem esetén a fenntartó nyilatkozata arról, hogy az engedélyest, illetve az ellátotti létszámot, férőhelyszámot, feladatmutatót költségvetési támogatással kívánja-e működtetni, továbbá arról, hogy részesül-e az Szt. 58/A. § (2c) bekezdés b) pontja szerinti támogatásban.
7. A kérelem elbírálásához jogszabály alapján szükséges egyéb adatok.

Az engedélyes bejegyzése iránti kérelemhez az Sznyr. 4 és 5 számú melléklete szerint csatolandó iratokat mellékelni kell.

A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes. A szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos eljárások illetékmentesek. A szakmai program véleményezéséért szakértői díjat kell fizetni a Szakmai rendelet 14. §-ban szabályozottak szerint (fizetési mód: letétbe helyezés a kormányhivatalnál, szakértői díj összege szolgáltató esetén: 16.000 Ft intézmény esetén: 24.000 Ft). Az ügyintézési határidő teljes eljárásban 60 nap. A szakhatóság eljárásának, a szakértői vélemény elkészítésének és a hiánypótlási felhívás teljesítésének időtartama beszámílt az ügyintézési határidőbe.

Ha a szolgáltatáshoz állami támogatást kíván igénybe venni a fenntartó, akkor a szolgáltatás működtetéséhez előzetes szakhatósági hozzájárulást kérhet a Belügyminisztériumtól az Sznyr. 19/A. §-ban foglaltak alapján. A befogadásra a szakhatósági eljárások, előzetes szakhatósági eljárások megindulásának sorrendjében, a kapacitás erejéig van lehetőség. Az Szt. 58/A. § (2f) bekezdése szerinti két döntési időpontot a Szociális Ágazati Portálon kell közzétenni. A szociálpolitikáért felelős miniszter a döntést megelőzően a támogatásra javasolt kérelmeket ellátásszervezési szempontok szerint rangsorolva, egyszerre küldi meg az államháztartásért felelős miniszternek. A befogadás során kiadott előzetes szakhatósági hozzájárulás a kiadásának

időpontjától számított két évig csatolható be az engedélyes bejegyzése és az adatmódosítás iránti kérelemhez.

Amennyiben a fenntartó előzetesen nem csatol előzetes szakhatósági hozzájárulást, úgy a működést engedélyező hatóság az eljárás keretében megkeresi a Belügyminisztériumot, mint szakhatóságot, hogy a szolgáltatásra vonatkozó területi lefedettséget figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe történő befogadásról szakhatósági állásfoglalását adja meg. A finanszírozási rendszerbe való befogadásáról az Szt. 58/A. §-a rendelkezik, amely nem feltétele a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésnek.

Az Szt. 91. § (1) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének a szociális szolgáltatást nyújtó

a) szolgáltató, intézmény fenntartásával, vagy

b) szolgáltatót, intézményt fenntartó önkormányzati társulásban történő részvétellel, vagy

c) szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött - a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásáról szóló - 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével tehet eleget.”

A szerződéses szociális ellátásokról az Szt. 120.§-122.§-ai rendelkeznek.

#### Étkeztetés szolgáltatás:

Az Szt. 62. § (1) bekezdése alapján „Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

a) koruk,

b) egészségi állapotuk,

c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,

d) szenvedélybetegségük, vagy

e) hajléktalanságuk

miatt.

(2) Az (1) bekezdés szerinti jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg.

(3) bekezdés Az étkeztetés szolgáltatási formái

a) a szociális konyha és

b) a népkonyha.

A Szakmai rendelet 20. § (1) bekezdése alapján „Az étkeztetés formái különösen a szociális konyha és a népkonyha keretében nyújtott ellátás.”

21. § (1) bekezdése alapján „Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően megszervezhető az étel

a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,

b) elvitelének lehetővé tételével,

c) lakásra szállításával.

(2) Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt kell biztosítani. Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a szakorvos javaslatára - a népkonyha kivételével - az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

(4) Az étel helyben fogyasztása esetén biztosítani kell (tárgyi feltétel) a szolgáltatást igénybe vevők számának megfelelően

a) kézmosási lehetőséget, nemenként elkülönített illemhelyet,

b) evőeszközöket és étkezészetet.

(5) Igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapon történő étkeztetés feltételeit is biztosítani kell, ha ez helyben megoldható.

#### **Személyi feltétel:**

A Szakmai rendelet 2. számú mellékletében található III.1. Alapszolgáltatások szakmai létszámnormája étkeztetés esetén: intézményvezető és 100 fő felett 1 fő asszisztens.

#### **Térítési díj (Szt. 114. §- 119.§):**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő, a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét, a jogosult tartását szerződésben vállaló személy, a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy köteles megfizetni. A fenntartó az önköltség számítása alapján megállapítja az intézményi térítési díjat (Szt. 115.§). Az intézményvezető az ellátott jövedelme alapján az intézményi térítési díjat figyelembe véve megállapítja a személyi térítési díjat. A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét (Szt. 115. § (2) bek.). Az erről szóló értesítést jogorvoslattal kell ellátni (Szt. 115. § (4) bek.).

Az Szt. 116. § (3) bekezdése a) pontja szerint a személyi térítési díj - a (2) bekezdés szerinti kivétellel - nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem 30%-át étkeztetés esetén.

Az Szt. 117/B. § (1) bekezdés szerint az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 9. § (4) bekezdése alapján „Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

(5) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a



személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

(6) Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól."



# Újkígyós Város Önkormányzata

5661 Újkígyós, Kossuth u. 41. Telefon: +36 66 256 100

E-mail: polgarmester@ujkigyos.hu

Készítette: dr. Csatlós László jegyző  
Előadó: dr. Csatlós László jegyző  
Melléklet: -

Javasolt véleményező bizottság: --  
Döntés formája: egyszerű többség

## ELŐTERJESZTÉS

### Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatokat és az azokra történt intézkedéseket az alábbiakban foglalom össze:

#### 7/2022. (I. 31.) számú képviselő-testületi határozat:

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja szándékát az önkormányzat tulajdonában álló vízi közművek állami tulajdonba adására.

Megbízta a polgármestert a tulajdonba adás feltételeinek tisztázásával és a szükséges előterjesztések Képviselő-testület elé terjesztésével.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. május 31.

*A szándéknyilatkozatról szóló jelen határozatot megküldtük a Nemzeti Vízművek Zrt-nek, a kérdéskörben többször tájékoztattuk a jelenleg üzemeltető Gyulai Közülemi Nonprofit Kft-t és az Alföldvíz Zrt-t. A meglévő adósságállomány átvétele kapcsán külön megkerestük a Nemzeti Vízművek Zrt-t tájékoztatva őket arról, hogy ezen információ hiányában nem tud a képviselő-testület dönteni azonban válasz nem érkezett a megkeresésünkre. Ezen tájékoztatás hiányában a megalapozott végleges döntésre az adósságállomány előzetes rendezésének szükségessége miatt nincs lehetőség.*

#### 69/2022. (VIII. 15.) számú képviselő-testületi határozat:

Újkígyós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a beszerzésre kerülő ételszállító gépkocsi beszerzéséhez 2 000 000 Ft + ÁFA összeget biztosít a 2022. évi költségvetése általános tartaléka terhére.

Megbízta a polgármestert a gépjármű beszerzéséhez szükséges intézkedések megtételével.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. szeptember 30.

*Az ételszállító gépjármű beszerzése és munkába állítása megtörtént. A személyautó vételára 2 000 000 Ft + ÁFA volt.*

#### 70/2022. (VIII. 15.) számú képviselő-testületi határozat:

1. Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező „Csapadékvíz elvezető rendszerek korszerűsítése” tárgyú projekt közbeszerzési eljárás dokumentációját és ajánlattételi felhívását jóváhagyja.
2. A közbeszerzési bíráló bizottságba tagnak felkéri: Beleznai Róbertet (közbeszerzési szakértelem), dr. Csatlós Lászlót (jogi szakértelem), Domokos Zoltánt (pénzügyi szakértelem), Erdész Béla (közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem)

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. szeptember 30.

*A közbeszerzés a határozatban foglalt ajánlattételi felhívásnak megfelelően kiírásra került.*

**72/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete Széchenyi István Általános Iskola 2021-2022. tanévről szóló tájékoztatót elfogadja.

Megköszöni az intézmény dolgozóinak az elvégzett munkáját.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** a határozat megküldésére: 2022. szeptember 30.

*A határozatot az érintettnek megküldtük, annak végrehajtása további intézkedést nem igényel.*

**73/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Közös Igazgatású Óvodai és Bölcsődei Intézmény 2021-2022. tanévről szóló beszámolóját elfogadja.

Megköszöni az intézmény dolgozóinak az elvégzett munkájukat.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** a határozat megküldésére: 2022. szeptember 30.

*A határozatot az érintettnek megküldtük, annak végrehajtása további intézkedést nem igényel.*

**74/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés féléves teljesítéséről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős:** dr. Csatlós László jegyző

**Határidő:** 2022. szeptember 30.

*A határozatot az érintettnek megküldtük, annak végrehajtása további intézkedést nem igényel.*

**75/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti támogatási előirányzatokra vonatkozóan igényelhető támogatásra támogatási igényét benyújtja.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. szeptember 30.

*A támogatási igény a határozatnak megfelelően határidőben benyújtásra került.*

**77/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletei szerint elfogadja a vízellátási és szennyvíz-szolgáltatási vagyonelemek 2023 – 2037. évre vonatkozó 15 éves gördülő fejlesztési tervét, melynek forrása vízellátási és szennyvíz-szolgáltatási vagyonelemek tekintetében a bérleti díj.

Egyben megbízza a Gyulai Közülemi Nonprofit Kft-t azzal, hogy a gördülő fejlesztési tervet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz 2022. szeptember 30-ig jóváhagyásra nyújtsa be, és a teljes hatósági eljárás alatt az ellátásért felelőst képviselje. A megbízás a gördülő fejlesztési terv jóváhagyásáig érvényes.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester  
Daróczy László a Gyulai Közülemi Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Határidő:** 2022. szeptember 23.

*A határozatot a Gyulai Közülemi Kft-nek megküldtük, amely a megfelelő állami szervhez eljuttatta az így elfogadott tervet.*

**78/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához csatlakozni kíván, az erre vonatkozó Nyilatkozatot eljuttatja a Támogatáskezelő részére.

Megbízza Botyánszki Pál polgármestert, hogy a pályázati kiírást a helyben szokásos módon tegye közzé.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. október 1.

*A csatlakozási szándéknyilatkozat feltöltésre került, a pályázati kiírás megjelentetése a testület üléséig meg fog történni.*

**80/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a MAR-SAL MED Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság 2022. szeptember 1-jei feladatellátási szerződés módosítását - a határozat mellékletének megfelelően - elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri Máténé Kiss Mária aljegyzőt, hogy az aláírással ellátott feladatellátási szerződést küldje meg a Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő részére.

**Felelős:** Máténé Kiss Mária aljegyző

**Határidő:** 2022. szeptember 25.

*A szerződést aláírva megküldtük az érintett szervezeteknek. A feladatellátás megszervezése a szerződés alapján történik.*

**82/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete - a polgármester által átruházott hatáskörben megállapítható - 2022. évi iskolakezdési támogatás keretösszegét 1 000 000 Ft-ban határozza meg.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. szeptember 30.

*Az utalványok kiosztása megtörtént annak elszámolására ezt követően a felhasználás után kerül sor.*

**84/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2015. (X. 20.) számú önkormányzati rendelet alapján, Burkus Róbert és felesége Csatlós Zsanett Újkígyós, Akácfa u. 7. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatására vonatkozó kérelmének helyt ad és 250 000 Ft összeggel támogatja az Újkígyós, Akácfa u. 7. szám alatt lévő lakás vásárlását.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. október 15.

*A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatás kifizetésére a képviselő-testület üléséig sor fog kerülni.*

**85/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2015. (X. 20.) számú önkormányzati rendelet alapján, Kohári Ferenc és felesége Kohári Kohanyecz Erika Újkígyós, Kis u. 4/1. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatására vonatkozó kérelmének helyt ad és 250 000 Ft összeggel támogatja az Újkígyós, Kis u. 4/1. szám alatt lévő lakás vásárlását.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. október 15.

*A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatás kifizetésére a képviselő-testület üléséig sor fog kerülni.*

**86/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2015. (X. 20.) számú önkormányzati rendelet alapján, Szabó Ferenc és felesége Gyuricza Tímea Újkígyós, Gyulai u. 43. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatására vonatkozó kérelmének helyt ad és 250 000 Ft összeggel támogatja az Újkígyós, Gyulai u. 43. szám alatt lévő lakás vásárlását.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. október 15.

*A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatás kifizetésére a képviselő-testület üléséig sor fog kerülni.*

**87/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2015. (X. 20.) számú önkormányzati rendelet alapján, Sipos Zoltán és felesége Sipos-Mátó Petra Újkígyós, Ady E. u. 100. szám alatti lakosok első lakáshoz jutók vissza nem térítendő támogatására vonatkozó kérelmének helyt ad és 250 000 Ft összeggel támogatja az Újkígyós, Ady E. u. 100. szám alatt lévő lakás vásárlását.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. október 15.

*A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatás kifizetésére a képviselő-testület üléséig sor fog kerülni.*

**88/2022. (IX. 22.) számú képviselő-testületi határozat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. évben az „Év vállalkozója” kitüntetését Pallér Sándor részére adományozza.

Felkéri a polgármestert, hogy a kitüntetés átadásával kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. október 23-i ünnepség

*A kitüntetés átadására a képviselő-testület üléséig sor fog kerülni.*

**Határozati javaslat:**

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2022. (I. 31.), 69/2022. (VIII. 15.), 70/2022. (VIII. 15.), 72/2022. (IX. 22.), 73/2022. (IX. 22.), 74/2022. (IX. 22.), 75/2022. (IX. 22.), 77/2022. (IX. 22.), 78/2022. (IX. 22.), 80/2022. (IX. 22.), 82/2022. (IX. 22.), 84/2022. (IX. 22.), 85/2022. (IX. 22.), 86/2022. (IX. 22.), 87/2022. (IX. 22.), 88/2022. (IX. 22.) számú önkormányzati határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

**Felelős:** dr. Csatlós László jegyző

**Határidő:** 2022. október 31.

Újkígyós, 2022. szeptember 12.





# Újkígyós Város Önkormányzata

5661 Újkígyós, Kossuth u. 41. Telefon: +36 66 256 100

E-mail: polgarmester@ujkigyos.hu

**Készítette:** Varga Ferenc műszaki csoportvezető

**Előadó:** Botyánszki Pál polgármester

**Melléklet:**

**Javasolt véleményező bizottság:** Településfejlesztési és

Gazdasági Bizottság, Pénzügyi Bizottság

**Döntés formája:** egyszerű többség

## ELŐTERJESZTÉS

**„Keleti Iparterület építése – Újkígyós II. ütem” tárgyú közbeszerzési eljárásban kiegészítő fedezet biztosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újkígyós Város Önkormányzata által indított „Keleti Iparterület építése – Újkígyós II. ütem” (EKR000535032022) tárgyú közbeszerzési eljárásban – az eljárás részeként – az eddig keletkezett dokumentumok be lettek nyújtva a Miniszterelnökség Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya (továbbiakban: KFF) részére közbeszerzési záró tanúsítvány megküldése érdekében.

A KFF hiánypótlási felhívást küldött az Ajánlatkérő részére, melyben kéri, hogy nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy vállalja-e a rendelkezésre álló anyagi fedezet (nettó 48 700 000 forint) és a legkedvezőbb ajánlatban foglalt ajánlati ár (nettó 54 216 013 forint) közötti nettó 5 516 013 forint különbözet mértékének biztosítását, amennyiben a KFF támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt küld.

A támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány megérkezését követően a bíráló bizottság által javasolt eljárás eredményéről, illetve nyertes ajánlattevő kiválasztásáról szóló döntését meghozhatja a Képviselő-testület.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

### Határozati javaslat:

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Keleti Iparterület építése – Újkígyós II. ütem” (EKR000535032022) tárgyú eljárás szabályosságáról szóló tanúsítvány kiadására irányuló folyamatban a Miniszterelnökség Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya (továbbiakban: KFF) által kiadott hiánypótlással kapcsolatban a pótlólagos fedezet alátámasztó dokumentum tekintetében az alábbi döntést hozza.

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja a rendelkezésre álló anyagi fedezet (nettó 48 700 000 forint) és a legkedvezőbb ajánlatban foglalt ajánlati ár (nettó 54 216 013 forint) közötti nettó 5 516 013 forint különbözet mértékének biztosítását a 2022. évi költségvetése terhére, amennyiben a KFF támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítványt küld meg tárgyi eljárás vonatkozásában, melyet követően a bíráló bizottság által javasolt eljárás eredményéről, illetve nyertes ajánlattevő kiválasztásáról szóló döntését meghozhatja a Képviselő-testület.

Megbízta a polgármestert, a pótlólagos fedezet nyilatkozat megtételére.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. november 30.

Újkígyós, 2022. október 27.





# Újkígyós Város Önkormányzata

5661 Újkígyós, Kossuth u. 41. Telefon: +36 66 256 100

E-mail: polgarmester@ujkigyos.hu

**Készítette:** Varga Ferenc műszaki csoportvezető  
**Előadó:** Botyánszki Pál polgármester  
**Melléklet:** Bíráló Bizottság jegyzőkönyve, Szakvélemény-döntési javaslat

**Javasolt véleményező bizottság:** Településfejlesztési és Gazdasági Bizottság, Pénzügyi Bizottság  
**Döntés formája:** név szerinti szavazás

## ELŐTERJESZTÉS

### „Újkígyós Nyugati elkerülő út felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Újkígyós Város Önkormányzata a 89/2022. (X. 18.) számú képviselő-testületi határozattal közbeszerzési eljárást indított „Újkígyós Nyugati elkerülő út felújítása” címmel. A közbeszerzési eljárás során a beruházás becsült értéke nettó 64 285 105 Ft-ban (bruttó 81 642 083 Ft-ban) lett megállapítva. A közbeszerzés lebonyolítója megküldte az eljárás bíráló bizottsági jegyzőkönyvét, melyből kiderül, hogy a lefolytatott eljárás során a felhívásban megjelölt ajánlattételi határidőig három ajánlat érkezett, mindhárom benyújtott ajánlat – a SWIETELSKY Magyarország Kft., a Stravaco Építőipari Kft., valamint az Aszfalt-Közmű Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. – ajánlata is érvényes.

A bíráló bizottság elkészítette az előterjesztés mellékletét képező jegyzőkönyvet és írásbeli szakvéleményt, melyben az értékelés alapján javasolja a döntéshozónak, hogy az eljárás eredményeként, az eljárás nyerteseként a **SWIETELSKY Magyarország Kft-t** hirdesse ki és a szerződést az ajánlattevővel kösse meg.

A bíráló bizottság javaslata alapján az eljárás eredményesnek nyilvánítható, mivel a közbeszerzési eljárásban rendelkezésre álló anyagi fedezetként megjelölt összeg magasabb a nyertes ajánlatban foglalt ajánlati összegnél.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

#### Határozati javaslat:

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzési bíráló bizottság által elvégzett értékelés és javaslat alapján az alábbi ajánlattevők ajánlatait nyilvánította érvényesnek:

- a **SWIETELSKY Magyarország Kft.** által benyújtott ajánlat érvényes.
- a **Stravaco Építőipari Kft.** által benyújtott ajánlat érvényes.
- a **Aszfalt-Közmű Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** által benyújtott ajánlat érvényes.

A meghatározott bírálati szempontok alapján a **SWIETELSKY Magyarország Kft** által tett nettó **64 150 515 Ft-os** ajánlat, a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlata. Ajánlatkérő dönt a vállalkozási szerződés ajánlattevővel történő megkötéséről.

Ajánlattevő ajánlatában szereplő bírálati elemek:

*Többlet jótállás időtartama (0-24 hónap): 24 hó*

*Egyösszegű nettó ajánlati ár Ft-ban: 64 150 515,- Ft*

Újkígyós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzési bíráló bizottság által elvégzett értékelés és javaslat alapján a „Újkígyós Nyugati elkerülő út felújítása” (EKR001619162022) tárgyú közbeszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

**Felelős:** Botyánszki Pál polgármester

**Határidő:** 2022. november 30.

Újkígyós, 2022. október 27.

  
Botyánszki Pál  
polgármester

